**PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sutarties pavadinimas** | (PU-13348/25) Skaldos transportavimo geležinkeliu į iškrovos aikšteles paslaugos | | |
| **Sutarties data** | 2025- | **Sutarties numeris** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. SUTARTIES ŠALYS** | | |
| **1.1. Pirkėjas** | 1.1.1. Pavadinimas | AB „Kelių priežiūra“ |
| 1.1.2. Juridinio asmens kodas | 232112130 |
| 1.1.3. Adresas | Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120 |
| 1.1.4. PVM mokėtojo kodas | LT321121314 |
| 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT617044060003560452 |
| 1.1.6. Bankas, banko kodas | AB SEB bankas, b.k. 70440 |
| 1.1.7. Telefonas | (8-37) 202293 |
| 1.1.8. El. paštas | info@keliuprieziura.lt |
| 1.1.9. Šalies atstovas |  |
| 1.1.10. Atstovavimo pagrindas |  |
| **1.2. Tiekėjas** | 1.2.1. Pavadinimas |  |
| 1.2.2. Juridinio asmens kodas |  |
| 1.2.3. Adresas |  |
| 1.2.4. PVM mokėtojo kodas |  |
| 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita |  |
| 1.2.6. Bankas, banko kodas |  |
| 1.2.7. Telefonas |  |
| 1.2.8. El. paštas |  |
| 1.2.9. Šalies atstovas |  |
| 1.2.10. Atstovavimo pagrindas |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. ATSAKINGI ASMENYS** | | | |
| **2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą** | | (nurodyti padalinį/skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą) | |
| **2.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą VPĮ nustatyta tvarka** | | (nurodyti padalinį/skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą) | |
| **2.3. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą** | | (nurodyti padalinį/skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą) | |
| **3. SUTARTIES DALYKAS** | | | |
| **3.1. Sutarties dalykas** | | Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis suteikti Pirkėjui Paslaugas Skaldos transportavimo geležinkeliu į iškrovos aikšteles (toliau – Paslaugos).  Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“. | |
| **3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris** | |  | |
| **3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą** | | Netaikoma | |
| **4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO** – **PRIĖMIMO TVARKA** | | | |
| **4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą** | | Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 6 d.d. nuo užsakymo pateikimo dienos, nebent užsakyme nurodomas kitas Paslaugų suteikimo terminas. Užsakymas laikomas pateiktu jo išsiuntimo dieną. Paslaugos teikiamos 24 mėnesius, bet ne ilgiau iki bus nupirkta Paslaugų už Sutarties 5.2. punkte nurodytą sumą. | |
| **4.2. Paslaugų/jų dalies/etapo/periodo suteikimo termino pratęsimas** | | Jeigu Paslaugų teikimo metu nėra išperkama Paslaugų už Sutarties vertę, Paslaugų teikimo terminas automatiškai pratęsiamas dar 12 mėnesių terminui. Automatinio pratęsimo sąlyga taikoma1 kartą. Šalys turi teisę atsisakyti pratęsti Paslaugų teikimo terminą, apie tai raštu informavus kitą Šalį 30 (trisdešimt) dienų iki Paslaugų teikimo termino pabaigos. **Visais atvejais Paslaugos teikiamos ne ilgiau kaip 24 mėnesius.**. | |
| **4.3. Užsakymų teikimo tvarka** | | Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu ir laikomi gautais užsakymo pateikimo dieną. | |
| **4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties** | | Kiekvieno Paslaugų Užsakymo **apimtis (kiekis)** turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) vagonai. | |
| **4.5. Pateikiami dokumentai** | | Turi būti pateikiami šie dokumentai: Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas, PVM sąskaita-faktūra, krovinio važtaraštis, krovinio svėrimo faktą pavirtinantis dokumentas. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų. | |
| **5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA** | | | |
| **5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas** | | Fiksuoto įkainio kainodara | |
| **5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuoto įkainio kainodara** | | Pradinės Sutarties vertė yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur (nurodyti sumą žodžiais) be PVM.  PVM sudaro (nurodyti sumą skaičiais) Eur (nurodyti sumą žodžiais).  Sutarties kaina yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur (nurodyti sumą žodžiais) su PVM.  Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi **maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM** pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 2 atskirose eilutėse nurodytas Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti). | |
| **5.3. Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles** | | Sutarties kaina/įkainiai bus perskaičiuojami:  5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;  5.3.2. Netaikoma;  5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio  5.3.4. Netaikoma. | |
| **5.3.1. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo** | | Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina (įkainiai) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Pirkėjas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. | |
| **5.3.2.** **Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos/įkainių pokytį, pasikeitimo** | | Netaikoma | |
| **5.3.3. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio** | | 1. Kaina/Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima (-i), jeigu Lietuvos Respublikos infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą (Vartojimo prekės ir paslaugos), remiantis Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros duomenimis (duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>, Pagrindiniai Lietuvos Respublikos rodikliai), buvo didesnė nei 5,00 proc. arba mažesnė nei -5,00 proc. (t. y. įvyksta nurodyto procento defliacija). 2. Kaina/Įkainiai perskaičiuojama (-i) pagal žemiau pateiktą formulę:   a1 = a x (1 + (I – X)/ 100), kur  a1 – perskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM)  a – Sutartyje numatyta (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM) (jei Kaina/Įkainis jau buvo perskaičiuota (-as), tai po paskutinio perskaičiavimo)  X - defliacijos atveju - 5,00 proc., infliacijos atveju 5,00 proc.  I = (Ipab – Ipr.) / Ipr x 100, (proc.)  Ipab – indeksuojamo laikotarpio pabaigos indeksas – suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis Kainos/Įkainių perskaičiavimo mėnesį arba kreipimosi dėl Kainos/Įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis.  Ipr – indeksuojamo laikotarpio pradžios indeksas – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis. Pirmojo perskaičiavimo atveju – laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo arba naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros Sutarties įsigaliojimo dienos mėnesį paskelbtas suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.   1. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **dviejų** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (I) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **dviejų** skaitmenų po kablelio, o apskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis „a1“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio. 2. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Kaina/Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojama (-i) ir keičiama (-i) ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį. 3. Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (-iams) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai)mėnesių (-iams) (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos. 4. Šalis, inicijuojanti Sutarties Kainos/Įkainiųperskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti Kainą/Įkainius ir pateikia įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Kainą/Įkainius, egzistavimą. 5. Kainos/Įkainių perskaičiavimas taikomas tik tai Paslaugų daliai, kuri Pirkėjo dar nebuvo apmokėta. Už Paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl Paslaugų Kainos/Įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Pirkėjas apmoka taikant iki tol galiojusią (-ius) Paslaugų Kainą/Įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Tiekėjui bus apmokama taikant naują (-us) Paslaugų Kainą/Įkainius. 6. Perskaičiuota (-i) Kaina/Įkainiai įforminami susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo datos, jei susitarime nenumatyta kitaip. 7. Atlikus Kainos perskaičiavimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 14 punkte numatyta tvarka patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė Sutarties vertė (*taikoma tik Kainos perskaičiavimo atveju*). | |
| **5.3.4. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius** | | Netaikoma | |
| **5.4. Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles** | | Netaikoma | |
| **5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka** | | Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) k.d. nuo Sąskaitos gavimo informacinėje sistemoje „SABIS“ dienos. Šalys gali susitarti ir dėl trumpesnių apmokėjimo terminų, jeigu dėl apmokėjimo terminų sutrumpinimo Pirkėjui atsiranda papildoma ekonominė nauda.  Apmokėjimo sąlygos  1) įvykdžius Užsakymą, mokama už konkretų kiekį/apimtį pagal nustatytus įkainius;  2) už įvykdytus Užsakymus mokama kartą per mėnesį; | |
| **5.6. Avansas** | | Netaikoma | |
| **5.7. Avanso užtikrinimas** | | Netaikoma | |
| **6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | |
| **6.1. Garantinis terminas** | | Netaikoma | |
| **6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti** | | Netaikoma | |
| **6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka** | | Netaikoma | |
| **7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI** | | | |
| **7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai** | | Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.  arba  Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Subtiekėjų ir/ar specialistų sąrašas“. | |
| **8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS** | | | |
| **8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas** | | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais, bauda). | |
| **8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas** | | Netaikoma | |
| **8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas** | | Netaikoma | |
| **9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ** | | | |
| **9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą** | | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,05 (penkias šimtąsias) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. | |
| **9.2. Tiekėjui taikomos netesybos** | | 9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,05 (penkias šimtąsias) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM, bet visais atvejais ne mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) Eur už vieną vėlavimo laikotarpį.  9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos. | |
| **9.3. Tiekėjui/Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo** | | 9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 (dešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. | |
| **9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo/naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos** | | 2 (dviejų) procento bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. | |
| **9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo** | | 2 (dviejų) procento bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. | |
| **9.6. Tiekėjui/Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo** | | Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte*.* | |
| **9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu** | | Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte*.* | |
| **9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo** | | Netaikoma | |
| **9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo** | | Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte*.* | |
| **9.9. Kitos netesybos / nuostolių atlyginimas** | | Jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų ir (ar) neveikimo tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies ir duomenų subjektų patirtus nuostolius. | |
| **10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS** | | | |
| **10.1. Esminės Sutarties sąlygos** | | Paslaugų atlikimo terminas, Paslaugų suteikimo kokybė, Tiekėjui keliamų kvalifikacinių reikalavimų laikymasis, tinkamas Sąskaitų pateikimas, Asmens duomenų apsaugos reikalavimų laikymasis. | |
| **11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS** | | | |
| **11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas** | | Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, arba kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau). | |
| **11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas** | | Netaikoma | |
| **12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS** | | | |
| **12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai** | Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka. | | |
| **12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai** | 12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą/įkainius;  12.2.2. jeigu Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo galiojančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo termino pabaigos Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka (išskyrus pirminį Sutarties įvykdymo užtikrinimą);  12.2.3. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos/sąnaudų ir kokybės santykį ir Tiekėjas per 3 (tris) dienas neištaiso pažeidimų;  12.2.4. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 3 (tris) dienas nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino;  12.2.5. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;  12.2.6. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos;  12.2.7. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms;  12.2.8. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;  12.2.9. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;  12.2.10. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekėjų ir (ar) specialistų/esamų subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo;  12.2.11. Tiekėjas ir (ar) jungtinės veiklos parneris (jei taikoma), ir (ar) subtiekėjas (jei taikoma) paslaugų, kurioms Sutartyje nustatyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai, teikimo metu, neturi galiojančio aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikato, ir (ar) nepateikia sertifikato pratęsimo (neįsigyja naujo);  12.2.12. Tiekėjas 2 (du) kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą. | | |
| **13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI** | | | |
| **13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai** | Kriterijai aprašyti sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ | | |
| **13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai** | Netaikoma | | |
| **14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI** | | | |
| **14.1.** | Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu (-ais) punktu (-ais), tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti:  „16.5. Tiekėjas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu pranešti Pirkėjui apie bet kokius pasikeitimus, galinčius turėti įtakos Tiekėjo, ir (arba) jo pasitelkto subtiekėjo, ir (ar) ūkio subjektų, ir (ar) siūlomų Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes) gamintojo ar juos kontroliuojančių asmenų atitikčiai Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems privalomus nacionalinio saugumo ir kitų strateginių interesų užtikrinimo kriterijus / principus, ir (arba) VPĮ 45 straipsnio 21 dalyje, ir (arba) VPĮ 37 straipsnio 9 dalyje, ir (arba) VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje numatytiems reikalavimams. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu pats patikrinti šių nurodytų asmenų atitiktį aukščiau paminėtiems kriterijams / principams / reikalavimams. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu paaiškėja, jog Tiekėjas neatitinka šių kriterijų / principų / reikalavimų ir nustatytų neatitikimų neištaiso per 10 (dešimties) darbo dienų terminą nuo Pirkėjo pranešimo raštu dienos, Pirkėjas įgyja teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas jokių nuostolių.“  „16.6. Tiekėjas negali Sutarties vykdymo metu remtis subtiekėjo ar specialisto, kuris (-ie) yra Pirkėjo darbuotojai, pajėgumais.“  „16.7. Tiekėjas įsipareigoja susipažinti ir laikytis Pirkėjo Tiekėjų etikos kodekso nuostatų (skelbiama viešai: https://keliuprieziura.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/456), taip pat užtikrinti, kad jų laikytųsi visi Tiekėjo pasitelkti tretieji asmenys – subtiekėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi, ir kiti susiję asmenys. Tiekėjui tiesiogiai ar veikiant per trečiuosius asmenis pažeidus Tiekėjų etikos kodeksą, Pirkėjas pasilieka teisę įvertinti pažeidimo pasekmes vykdomos Sutarties apimtyje, įskaitant galimybę priimti atitinkamus sprendimus dėl tolimesnio bendradarbiavimo galimybių.“  „16.8. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti ir atsakyti už tai, kad darbuotojai, teikiantys Paslaugas, laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugos ir higienos reikalavimus, darbo tvarkos taisykles, nuostatų.“  „16.9. Tiekėjas įsipareigoja laikytis nesąžiningos konkurencijos veiksmų draudimo ir nevykdyti veiksmų, kurie prieštarauja ūkinės veiklos sąžiningai praktikai bei geriems papročiams, kai tokie veiksmai gali pakenkti kitos Šalies galimybėms konkuruoti, įskaitant siūlymą Pirkėjo darbuotojams nutraukti darbo sutartį ar nevykdyti visų ar dalies savo darbo pareigų siekiant naudos sau ar padarant žalą Pirkėjui.“  „16.10. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, jog jo darbuotojai ir (ar) jo pasitelkti tretieji asmenys, vykdydami sutartinius įsipareigojimus Pirkėjo teritorijoje, dėvėtų skiriamuosius spec. drabužius (aprangą) bei reikiamas apsaugos priemones ir laikytųsi Pirkėjo teritorijoje esančiuose informaciniuose ženkluose nurodytų saugumo reikalavimų ir (ar) Pirkėjo atstovų nurodymų. Neužtikrinus šio reikalavimo, Pirkėjas pasilieka teisę neįleisti tokio reikalavimo nesilaikiusio asmens į sutartinių įsipareigojimų vykdymo vietą.“ | | |
| **14.2.** | Keičiamas Sutarties Bendrųjų sąlygų 14.2. punktas ir išdėstomas nauja redakcija:   * 1. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:      1. Abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu.      2. Tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.      3. Šalys susitaria, jog Sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys ir (ar) kiti asmens duomenys, kurie bet kuriai iš Šalių tampa žinomi vykdant sutartinius įsipareigojimus, yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Sutartį, išskyrus atvejus kai asmens duomenys reikalingi teisėtiems Šalių tikslams ir (ar) taikomos teisinės prievolės vykdymui. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet kokiu kitu nei Sutartyje nurodytu tikslu.      4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą.      5. Turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.      6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises.      7. Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet kokiu atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas.      8. Jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų ir (ar) neveikimo tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies ir duomenų subjektų patirtus nuostolius.      9. Šalys pasilieka teisę bet kuriuo metu sudaryti atskirą rašytinį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo siekiant užtikrinti atitiktį 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentui (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB. | | |
| **15. SUTARTIES PRIEDAI** | | | |
| **15.1. Priedas Nr. 1** | **Techninė specifikacija** | | |
| **15.2. Priedas Nr. 2** | **Pasiūlymas** | | |
| **15.3. Priedas Nr. 3** | **Subtiekėjų ir/ar specialistų sąrašas** *(jei nepasitelkiama – ištrinti)* | | |
| **15.4. Priedas Nr. 4** |  | | |
| **15.5. Priedas Nr. 5** |  | | |
| **16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI** | | | |
| **PIRKĖJAS** | | | **TIEKĖJAS** |
| (nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė) | | | (nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė) |
| **(parašas)** | | | **(parašas)** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutarties priedas Nr. 3

**Subtiekėjų ir/ar specialistų sąrašas** *(jei nepasitelkiama – ištrinti šį priedą)*